

Formular „Zuschuss Rechtsgutachten“

Bitte beachten Sie bei der Antragstellung die Punkte 4 bis 10 der Vergaberichtlinien und Bewilligungsgrundsätze. Mit der Antragstellung verpflichtet sich der Antragsteller, im Fall der Bewilligung des Antrags die dort niedergelegten Regelungen als Teil der Bewilligung anzuerkennen und diese zu beachten.

Bitte drucken sie das vorliegende Antrags-Formular (PDF) aus, um es anschließend handschriftlich in Blockbuchstaben auszufüllen. Den unterschriebenen Papierausdruck des Antrags (nicht geheftet oder gebunden) senden Sie bitte per Post an:

Arbeitsstelle für Provenienzrecherche/-forschung
beim Institut für Museumsforschung
Staatliche Museen zu Berlin
Bodestraße 1-3
10178 Berlin
E-Mail: afp@smb.spk-berlin.de

Hinweise zum Formular

Allgemein gilt: Sollte der vorgegebene Platz nicht ausreichen, sind Zusatzblätter zu verwenden.

Zu 3.) Die erwartete Höhe der anfallenden Kosten kann durch eine Anfrage bei einer Rechtsanwaltskanzlei geklärt werden. In diesem Fall sind der zugrunde gelegte Zeitaufwand und der beanspruchte Stundensatz darzulegen.

Die in der Spalte 1 aufgeführten Beträge müssen der Summe der Beträge in den Spalten 2, 3 und 4 entsprechen. Steht die Höhe der Eigen- und Drittmittel (Spalten 3 und 4) noch nicht fest, ist der Stand der Finanzierungsbemühungen unter 1.3 darzulegen.

Antrag - Formular „Zuschuss Rechtsgutachten“

Wird von der Arbeitsstelle ausgefüllt

Antragsnummer

1. Angaben zum Antragsteller

1.1 Bezeichnung der Institution

Name der Institution

Rechtsform

Straße, Hausnummer

E-Mail

PLZ/Ort

Telefon/Telefax

Gesetzlich vertreten durch Frau/Herrn

Verantwortlich für die Projektbearbeitung

1.2 Bisherige Förderung durch die Arbeitsstelle

(ggf. mit Datum des Bewilligungsschreibens)

1.3 Anderweitig beantragte bzw. bewilligte Mittel

2. Angaben zur Sachlage

2.1 Kurzbeschreibung

Schlagwort der juristischen Fragestellung (z.B. „Eigentumsklärung der Lithographie X“)

Ort, Institution, Einrichtung, Abteilung

2.2 Ausführliche Beschreibung der Sachlage

(Es ist keine juristische Wertung vorzunehmen, sondern es sind lediglich die der rechtlichen Prüfung zugrunde liegenden tatsächlichen Umstände darzulegen.)

Beschreibung der Sachlage

Bereits erfolgte Vorprüfungen (sachlich und ggf. rechtlich)

3. Kosten- und Finanzierungsplan

1. Gesamtkosten (Stundensatz x Stundenanzahl)	2. Eigenmittel	3. anderweitig beantragte/ bewilligte Mittel	4. bei der Arbeitsstelle beantragte Mittel

Wir verpflichten uns, die in den Punkten 4 bis 10 der Vergaberichtlinien und Bewilligungsgrundsätze niedergelegten Regelungen im Fall der (teilweisen) Bewilligung des Antrags als Teil der Bewilligung anzuerkennen und diese Regelungen zu beachten.

Datum, Ort

rechtsverbindliche Unterschrift/en der
vertretungsberechtigten Person/en